

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FRANZINI NICOLA FRANCESCO**
Indirizzo **VIA SLUCCA DE MATTEONI – 38056 LEVICO TERME (TN)**
Telefono **0461 710256**
Fax
E-mail **franzininicola@comune.levico-terme.tn.it**
Nazionalità **italiana**
Data di nascita **16 MAGGIO 1963**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 01.11.2019
Comune di Levico Terme in gestione associata con Comune di Novaledo
Ufficio Edilizia Privata ed Urbanistica
Funzionario esperto cat. D
responsabile ufficio edilizia privata ed urbanistica dal 20.11.2019

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 24.01.2003 al 31.10.2019
Comune di Pergine Valsugana in gestione associata con i Comuni di Sant'Orsola Terme, Palù del Fersina, Fierozzo, Frassilongo, Vignola Falesina
Ufficio Edilizia Privata
Funzionario esperto cat. D
responsabile ufficio edilizia privata . Dal 01.01.2005 - dal 11.09.2013 responsabile anche del SUAP e Ufficio Commercio – dal 01.01.2018 capoufficio anche dell'ufficio pianificazione urbanistica

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01.06.1999 - 24.02.2003
Comune di Pergine Valsugana
Ufficio Lavori Pubblici
Funzionario esperto cat. D
responsabile Ufficio Lavori Pubblici

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)

15.08.1998 - 30.05.1999

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Levico Terme
• Tipo di azienda o settore	Ufficio Tecnico
• Tipo di impiego	collaboratore tecnico cat. C Ufficio Urbanistica - Edilizia e Cimitero

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile ufficio

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	11.03.1996 - 14.08.1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Moena
• Tipo di azienda o settore	Ufficio Tecnico
• Tipo di impiego	assistente tecnico Ufficio Lavori Pubblici Patrimonio e Cantiere Comunale

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile ufficio

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	03.01.1994 - 03.01.1996
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia Autonoma di Trento
• Tipo di azienda o settore	Servizio Viabilità
• Tipo di impiego	assistente tecnico cat. C

• Principali mansioni e responsabilità

Topografo - operatore CAD/GIS - pratiche catastali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1977 - 1982
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	I.T.G. Cangrande Della Scala - Verona
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	professione da diplomato tecnico
• Qualifica conseguita	Geometra
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Maturità superiore 38/60

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1982 - 1991
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Universitario di Architettura di Venezia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di laurea in architettura
• Qualifica conseguita	architetto
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Diploma di laurea 106/110
• abilitazione professionale	26 giugno 1996

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

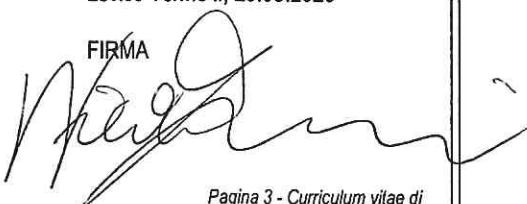
MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI.	In ambito professionale dal 2012 attività di formatore, nelle materie urbanistica ed edilizia, per conto degli ordini professionali di ingegneri ed architetti della provincia di Trento. Commissario in commissioni di concorso pubblico per categoria D base e C evoluto in varie amministrazioni comunali quali Castello di Fiemme, Baselga di Pinè, Fornace, Moena, Centa San Nicolò, Telve, Dro, Brentonico, Primiero, Cembra Lisignago.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Formatore con affiancamento nel settore dell'edilizia privata e urbanistica presso l'ufficio tecnico del comune di Brentonico e Cembra Lisignago. Abilitazione FIPAV all'attività di coaching di pallavolo di atleti in età adolescenziale Dirigente accompagnatore di squadre giovanili di calcio della società U.S. Levico Terme
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Uso corrente di software di office automation nonché di CAD e GIS Uso di stazioni totali integrate per rilievi topografici
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	Diploma di esperto paesaggista conseguito presso STEP nel 2010 nell'ambito del percorso promosso da PAT e TSM per la riforma istituzionale e la creazione delle C.P.C.
PATENTE O PATENTI	Automobilistica B - motociclistica A
ULTERIORI INFORMAZIONI	
ALLEGATI	

Levico Terme (T), 20.08.2020

FIRMA



Pagina 3 - Curriculum vitae di
Franzini Nicola Francesco