FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**RECCHIA JOSHUA**
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da 02.07.2009 a 31.08.2009)	Apprendista barista
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Bar Lino di Galler Nicola, via Dante, 8, Levico Terme
• Date (da 02.07.2010 a 06.08.2010)	Apprendista operaio
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Autodemolizioni F.lli Recchia snc di Recchia Vito e Corrado, Loc. Melaro SS 47, Levico Terme
• Tipo di azienda o settore	Settore demolizione veicoli, gestione dei rifiuti e ritiro di rottami ferrosi
• Principali mansioni e responsabilità	Smontaggio e stoccaggio ricambi autoveicoli, bonifica delle autovetture, gestione dei rifiuti prodotti
• Date (da 01.10.2011 ad oggi)	Lavoratore autonomo – settore funerario
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Titolare/Socio di Eredi Recchia Vito s.r.l., viale Lido, 7, Levico Terme
• Tipo di azienda o settore	Onoranze funebri e servizi cimiteriali
• Date (da 01.03.2022 ad oggi)	Lavoratore autonomo – settore demolizione veicoli, gestione dei rifiuti e ritiro di rottami ferrosi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Titolare/Socio di Autodemolizioni F.lli Recchia snc di Recchia Vito e Corrado, Loc. Melaro SS 47, Levico Terme
• Tipo di azienda o settore	Settore demolizione veicoli, gestione dei rifiuti e ritiro di rottami ferrosi

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da 09.2006 a 07.2011)	Diploma
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto d'istruzione “Marie Curie” di Pergine Valsugana, via San Pietro, 4, Pergine Valsugana
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Informatica, sistemi, matematica
• Qualifica conseguita	Perito industriale capotecnico – indirizzo Informatica
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	68/100

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	**ITALIANO**
	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	BUONA
• Capacità di espressione orale	BUONA
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Buone doti comunicative e di ascolto, sviluppate attraverso il lavoro che svolgo. Ottime capacità di lavorare in autonomia o in gruppo.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Ottime capacità nella gestione del tempo e nell'organizzazione del lavoro, anche in condizioni di stress. Esperienza pluriennale nella gestione contabile aziendale.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE INFORMATICHE	Utilizzo applicativi Microsoft e del pacchetto Office, quali: Excel, Word, Power Point. In possesso dell'ECDL (patente europea del computer). Buona padronanza di software nel campo della grafica, quali: Corel draw, Corel photo paint.
PATENTE O PATENTI	PATENTE B

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com