

Richiesta di certificazioni anagrafiche

(art. 33 D.P.R. 30 maggio 1989 n° 223 – Circolare MI.A.C.E.L. n. 15 del 12.08.1992)

**ALL'UFFICIO ANAGRAFE
DEL COMUNE DI LEVICO TERME**

Da compilare solo nel caso in cui il/la richiedente non sia l'interessato/a

Il/La sottoscritto/a

nato/a a il

residente a in via/piazza

CHIEDE:

Il certificato di:

- ☐ residenza
- ☐ vedovanza
- ☐ stato di famiglia
- ☐ stato di famiglia per assegni familiari
- ☐ anagrafico di nascita
- ☐ cittadinanza
- ☐ esistenza in vita
- ☐ stato libero
- ☐

Il certificato cumulativo di:

- ☐ residenza, cittadinanza e stato libero
- ☐ residenza e cittadinanza

☐ stato di famiglia e residenza

☐ stato di famiglia, residenza e cittadinanza

riferito al signor/alla signora:

(cognome e nome)

nato/a a il

Il certificato di cui alla presente richiesta è necessario per

(indicare le motivazioni per cui se ne richiede il rilascio)

Il certificato è richiesto: in carta legale ☐ in carta libera ☐

NB. Non è necessario indicare la motivazione se le certificazioni vengono richieste in carta legale

Dichiara altresì di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, con strumenti cartacei e con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il/La richiedente

Data

NB. Se inviata a mezzo posta o fax allegare fotocopia di un documento di identità del/della richiedente.

.....

COMPILAZIONE A CURA DEL PERSONALE DELL'UFFICIO ANAGRAFE

☐ Attesto che, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, la presente è sottoscritta in mia presenza dall'interessato/a identificato/a mediante

☐ La presente dichiarazione è stata sottoscritta dall'interessato/a ed inviata (tramite posta elettronica certificata PEC, e-mail, servizio postale, fax) unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/la dichiarante.

Il/la dipendente/a addetto/a

DATA _____
