



COMUNE DI LEVICO TERME

Provincia Autonoma di Trento

IN GESTIONE ASSOCIATA CON IL COMUNE DI NOVALEDO

Servizio Tecnico

Levico Terme – Viale de Sluca Matteoni n. 2

Ufficio Gestione Ambiente e Territorio



Certificato N.IT05/1120



BANDO DI ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI UN PIAGGIO PORTER DI ALCUNE IMBARCAZIONI, TAVOLE DA SURF, NATANTI E BICICLETTE (L.P. 19 luglio 1990 n. 23 e D.P.G.P. 22 maggio 1991 n. 10 – 40 Leg)

OGGETTO E FINALITA' DELL'ASTA

Il Comune di Levico Terme (di seguito Comune), con sede in Via Marconi n. 6 a Levico Terme, esperisce un'asta pubblica per

**il giorno 03 novembre 2020 ore 9.30
in Levico Terme, presso la sede municipale di Via Marconi 6,**

per la vendita dei beni mobili descritti nell'allegato "A".

Il prezzo base d'asta di ciascun lotto è indicato nell'elenco riepilogativo allegato "A" dei beni da mettere all'asta.

I beni di cui al presente avviso e riportati nell'elenco allegato saranno visionabili presso il Cantiere comunale nel seguente orario:

- dalle ore 07.45 alle ore 11.45 e dalle ore 13.30 alle ore 16.30 del giorno mercoledì 28 ottobre 2020

La cessione non è soggetta ad IVA.

Il prezzo indicato si riferisce allo stato di fatto e di diritto in cui si trovano i beni oggetto della cessione; sarà a carico dell'acquirente qualsiasi onere legato al possesso e all'utilizzo del bene in base alle norme vigenti.

Inoltre, spetterà al soggetto aggiudicatario provvedere a tutte le formalità per il trasferimento di proprietà e per qualsiasi altra procedura relativa all'utilizzo del veicolo senza che nulla sia dovuto dal Comune di Levico Terme; il veicolo e tutti gli altri beni sono ceduti secondo la modalità "visto piaciuto", nello stato di fatto e di diritto in cui attualmente si trova.

Nessun reclamo e nessuna contestazione sono ammessi né prima né dopo l'aggiudicazione. Le descrizioni riportate nell'elenco dei beni sono meramente indicative: l'esatta tipologia, materiali e misure dei beni andranno eventualmente verificati nel corso del sopralluogo. Trattandosi di beni dismessi, molti possono presentare difetti e possono essere privi di parti e non essere, allo stato attuale, funzionanti e pertanto venduti nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano.



L'Amministrazione comunale quindi non risponde dello stato di manutenzione e di funzionamento di tutti i beni in vendita e pertanto è esonerata dalla responsabilità dell'uso futuro che ne faranno gli eventuali aggiudicatari.

Tutti gli eventuali adeguamenti che fossero richiesti dalle vigenti normative, in particolare a titolo meramente esemplificativo, in ambito ambientale ed ecologico, energetico e di prevenzione dei rischi per la sicurezza del lavoro, saranno a carico dell'acquirente che ne sopporterà le spese e gli oneri espressamente esonerando il Comune di Levico Terme da qualsiasi garanzia e responsabilità a riguardo.

DISCIPLINA DELL'ASTA

L'asta viene svolta secondo le disposizioni del presente bando d'asta, della L.P. 19.7.1990, n. 23 e s.m. e del relativo regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22.05.1991, n. 10-40/Leg. L'asta è presieduta dal Responsabile del Servizio Tecnico e si terrà presso la sede municipale di Via Marconi, n.6 a Levico Terme, in seduta aperta al pubblico, con l'assistenza del Segretario comunale; il presente bando è pubblicato all'albo comunale on line e sul sito internet del Comune di Levico Terme. L'accesso al pubblico sarà consentito/regolamentato secondo le norme COVID vigenti al momento.

PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione è pronunciata a favore del concorrente che ha presentato l'offerta, scritta e segreta, più vantaggiosa per il Comune, esclusivamente in aumento rispetto al prezzo a base d'asta, indicato nel presente avviso.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALL'ASTA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammesse a partecipare all'asta pubblica le persone fisiche a condizione che non abbiano riportato condanna con sentenza passata in giudicato, né condanna in esito a sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per un reato comportante la pena accessoria dell'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Sono inoltre ammesse a partecipare le persone giuridiche quali le imprese individuali, anche artigiane, le società commerciali, le società cooperative e i consorzi a condizione di:

- essere iscritte al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.;
- non essere in stato di fallimento, di liquidazione di cessazione di società, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente secondo la vigente legislazione o non avere in tal senso in corso una procedura;
- non avere riportato condanna con sentenza passata in giudicato, né condanna in esito a sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per un reato comportante la pena accessoria dell'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Non possono essere compratori all'asta pubblica, secondo quanto disposto dall'art. 1471 del Codice Civile:

“(…)

1) *gli amministratori dei beni dello Stato, dei comuni, delle province o degli altri enti pubblici, rispetto ai beni affidati alla loro cura;*

2) *gli ufficiali pubblici, rispetto ai beni che sono venduti per loro ministero;*

3) *coloro che per legge o per atto della pubblica autorità amministrano beni altrui, rispetto ai beni medesimi;*

4) *i mandatari, rispetto ai beni che sono stati incaricati di vendere, salvo il disposto dell'articolo 1395.*

Nei primi due casi l'acquisto è nullo; negli altri è annullabile.”

I consiglieri comunali, per costante interpretazione ed in applicazione dell'art. 77 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sono da includere tra gli amministratori locali e pertanto non possono essere compratori di beni affidati alla loro cura.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare all'asta ciascun concorrente deve far pervenire la propria offerta e la documentazione ad essa allegata al Comune

entro le ore 12.00 del giorno lunedì 02 novembre 2020

a pena di esclusione dall'asta, in un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dall'offerente o dal legale rappresentante, se trattasi di persona giuridica.

Sull'esterno del plico, oltre all'indirizzo del mittente, deve riportarsi la seguente dicitura:

“ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DEL LOTTO N. _____”

Il plico deve essere inoltrato in uno dei seguenti modi:

- mediante raccomandata del servizio postale statale;
- mediante plico analogo inoltrato da corrieri specializzati con allegata apposita ricevuta dell'Ufficio Comunicazione del Comune con l'indicazione della data e ora del ricevimento;
- mediante consegna diretta al protocollo comunale del Comune di Levico Terme, in Via Marconi, n. 6, Levico Terme, che rilascia apposita ricevuta, nei seguenti giorni e orari:
da lunedì a venerdì: 8.30 - 12.00

La spedizione o il trasporto del plico risultano ad esclusivo rischio del mittente.

Si avverte che non si darà corso all'apertura dell'offerta che non pervenga entro le ore ed il giorno sopra indicati.

DOCUMENTAZIONE PER PARTECIPARE ALLA GARA - CAUSE DI ESCLUSIONE

Fatte salve le cause di esclusione dall'asta espressamente previste dal bando e dalle leggi in materia, il Presidente di gara può comunque disporre l'esclusione del concorrente dall'asta medesima a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione qualora determinino incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta stessa, per difetto di sottoscrizione o di altri

elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o oltre irregolarità relative alla chiusura dei plichi tali da far ritenere secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

La documentazione irregolare eventualmente presentata, con riferimento alla quale non sia comminata l'esclusione dall'asta, deve essere regolarizzata a seguito di semplice richiesta del Comune entro i termini eventualmente indicati.

Il plico dovrà contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a) la domanda di partecipazione all'asta;
- b) la busta chiusa contenente l'offerta economica su carta resa legale (euro 16,00).

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA

La domanda di partecipazione all'asta va redatta in forma di dichiarazione secondo lo schema di cui ai modelli B1 e B2, allegati al bando di gara, diversificati tra persone fisiche e persone giuridiche.

A. Se trattasi di persona fisica:

- a) nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, eventuale domicilio se differente dalla residenza, codice fiscale del concorrente;
- b) dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 attestante che nei propri confronti non è stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato, né condanna in esito a sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per un reato comportante la pena accessoria dell'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- c) dichiarazione di avere preso conoscenza e di accettare senza riserve le norme prescritte dal Comune riportate nel bando e di accettare ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile le condizioni previste nel presente bando.
- d) dichiarazione di essere a piena conoscenza dello stato di fatto e di diritto del bene mobile relativo al lotto per cui si partecipa, per informazioni assunte o per conoscenza diretta, esonerando il Comune da ogni responsabilità presente e futura.

B. Se trattasi di persona giuridica (in relazione alla diversa natura giuridica vanno indicati tutti o solo alcuni dei seguenti dati):

- a) dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 da un legale rappresentante o da persona legalmente autorizzata ad impegnare la persona giuridica, con la quale sono indicati i dati di cui al modello B
- b) dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 attestante che nei propri confronti non è stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato, né condanna in esito a sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per un reato comportante la pena accessoria dell'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

c) dichiarazione di avere preso conoscenza e di accettare senza riserve le norme prescritte dal Comune riportate nel bando e di accettare ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile le condizioni di cui al presente bando;

d) dichiarazione di essere a piena conoscenza dello stato di fatto e di diritto del bene mobile relativo al lotto per cui si partecipa, per informazioni assunte o per conoscenza diretta, esonerando il Comune da ogni responsabilità presente e futura.

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica deve essere redatta in bollo (Euro 16,00) datata e sottoscritta da tutti gli offerenti, con nome, cognome, firma leggibile e per esteso e deve essere redatta secondo lo schema dell'**allegato C**.

L'offerta deve indicare il prezzo, espresso in cifre e in lettere, che il concorrente è disposto a corrispondere per l'acquisto dell'immobile oggetto della presente asta.

Si ricorda che l'aumento minimo sulla base d'asta, per ogni singolo lotto, dovrà essere di € 5,00.- o suoi multipli.

In caso di discordanza fra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere è tenuto valido l'importo espresso in lettere.

L'importo offerto è inteso al netto di qualsiasi altra imposta che per legge grava sull'acquirente.

L'offerta economica deve essere chiusa in una apposita busta a pena di esclusione.

Verranno escluse le offerte che presentano un prezzo pari o inferiore **al prezzo a base d'asta**, indicato nel presente avviso.

Il trasporto è a carico dell'aggiudicatario.

Entro e non oltre dieci giorni dalla data della comunicazione di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà procedere al pagamento dell'intero prezzo in una unica soluzione versando l'importo offerto sul conto corrente di tesoreria coordinate iban IT 49 Q 02008 34940 000008216602 UNICREDIT BANCA S.p.a. causale "ASTA PER IL LOTTO N._____".

Ad avvenuto pagamento si potrà procedere al ritiro del bene che dovrà essere concordato con il Responsabile del Cantiere comunale (tel. 0461.710258). In ogni caso, il Comune di Levico Terme non risponde dei beni acquistati e non immediatamente prelevati che rimangono depositati all'aperto, nel cortile del Cantiere comunale.

ULTERIORI INDICAZIONI RELATIVE ALL'OFFERTA E ALL'AGGIUDICAZIONE

L'offerta è esclusa se condizionata o generica o mancante di un elemento essenziale (indicazione del lotto per cui si formula l'offerta, indicazione del prezzo offerto, firma del concorrente).

Non sono ammesse offerte in ribasso né offerte contenenti clausole di sorta. Non è consentita la presentazione di più offerte per il medesimo bene da parte del medesimo soggetto.

Oltre al termine previsto per la presentazione delle offerte non sarà ritenuta valida altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Per l'aggiudicatario l'offerta si considera vincolante ed irrevocabile dalla sua presentazione fino alla data prevista per la stipulazione del contratto definitivo mentre non vincola il Comune.

L'aggiudicazione non tiene luogo del contratto di compravendita e pertanto la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipulazione del contratto stesso.

In caso di inadempimento dell'aggiudicatario, per quanto riguarda il pagamento del prezzo, o la mancata produzione dei documenti o delle certificazioni richieste, il Comune, previa diffida ad adempiere entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della stessa, potrà procedere ad aggiudicare la vendita ad altro partecipante alla gara che abbia offerto il prezzo più conveniente. Il Comune si riserva di chiedere all'aggiudicatario dichiarato decaduto il risarcimento dei danni conseguenti all'inadempimento.

MODALITA' DI ESPERIMENTO DELLA GARA E DELL'AGGIUDICAZIONE

Il giorno 03 novembre **2020 alle ore 9.30**, il Presidente di gara, in seduta aperta al pubblico, presso la sede del Comune, a Levico Terme, in Via Marconi n. 6, provvede:

- a) all'apertura dei plichi pervenuti;
- b) alla verifica della regolarità e completezza della documentazione allegata all'offerta;
- c) all'eventuale esclusione del concorrente la cui documentazione risulti mancante o incompleta;
- d) all'apertura e verifica delle offerte economiche;
- e) all'esclusione di eventuali offerte economiche risultanti non valide;
- f) alla formulazione della graduatoria delle offerte economiche valide in ordine decrescente di importo offerto;
- g) all'aggiudicazione in favore del soggetto che ha presentato la migliore offerta economica.

Qualora l'offerta suscettibile di aggiudicazione sia presentata in identica misura da due o più concorrenti, il Presidente di gara procede, nella stessa seduta e se gli stessi sono tutti presenti, ad una gara fra loro secondo modalità definite dal Presidente stesso nel rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità, e l'asta viene aggiudicata al miglior offerente. In caso contrario, qualora, se presenti, gli stessi non vogliano migliorare l'offerta, si procede ad estrazione a sorte dell'aggiudicatario.

Il Comune procede alla verifica delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara rese dall'aggiudicatario.

L'eventuale riscontro di non veridicità delle dichiarazioni relative ai requisiti di partecipazione è causa di decadenza dall'aggiudicazione, salve eventuali responsabilità penali a carico del dichiarante.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere alla verifica di cui sopra anche nei confronti dei soggetti non aggiudicatari.

INFORMAZIONI VARIE

Per quanto non previsto nel presente avviso si farà riferimento alle disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia.

Per ulteriori informazioni potrà essere contattato l'Ufficio Gestione Ambiente e Territorio (0461.710285 – 0461.710275).

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio del Comune di Levico Terme, sul sito internet www.comune.levico-terme.tn.it.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L.P. 30 novembre 1992 n. 23 e dell'art. 6 del Regolamento comunale sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi, il responsabile del procedimento è il responsabile del Servizio tecnico ing. Stefano Portesi.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

Desideriamo informarLa che il Regolamento UE 2016/679 ha per oggetto la protezione delle persone con riguardo al trattamento dei dati personali. I dati personali sono raccolti dal Servizio Amministrativo e Attività Sociali esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Titolare del trattamento è il Comune di Levico Terme, con sede a Levico Terme, Via Marconi, 6 (e-mail protocollo@comune.levico-terme.tn.it PEC comunelevicotermes@cert.legalmail.it, sito internet www.comune.levico-terme.tn.it.

Responsabile della protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, via Torre Verde n 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it), sito internet www.comunitrentini.it.

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

I dati personali vengono raccolti e trattati per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico e per le seguenti finalità: attività di gestione delibere/provvedimenti; gestione degli organi istituzionali comunali; gestione del protocollo informatico; gestione dei rapporti con il difensore civico; supporto giuridico-amministrativo alle strutture comunali; attività contrattuale;

Trattamento di dati sensibili e/o giudiziari

Il trattamento riguarda anche dati sensibili e/o giudiziari, ai sensi di quanto disposto da: L.R. 03.05.2018, n. 2 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige"; D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", L.P. 09.03.2016, n. 2 "legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici", L.P. 10.09.1993, n. 26 "Norma in materia di lavori pubblici di interesse provinciale e per la trasparenza negli appalti" e s.m.; D.P.P. 11.05.2012, n. 9-84/Leg. "Regolamento di attuazione della legge provinciale 10 settembre 1993, n. 26 concernente "Norme in materia di lavori pubblici di interesse provinciale e per la trasparenza negli appalti"; D.Lgs. 03.05.2000, n. 130; L. 08.11.2000, n. 328; D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L; L.P. 12.07.1991, n. 14; L.P. 12.03.2002, n. 4; Codice civile (art. 403); L. 05.02.1992, n. 104; L. 06.03.1998, n. 40; L.P. 28.05.1998, n. 6; D.Lgs. 18.08.2000, n. 267; Regolamenti comunali.

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

I dati possono essere comunicati

ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

I dati sono oggetto di diffusione ai sensi di legge.

I dati sono oggetto di trasferimento all'estero.

I dati possono essere conosciuti dal Responsabile del Servizio Amministrativo e Attività Sociali e dagli incaricati degli uffici addetti alla gestione dei procedimenti.

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per quanto riguarda l'espletamento del servizio o funzione.

Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Servizio Amministrativo e Attività Sociali possa svolgere le proprie funzioni istituzionali.

I diritti dell'interessato sono:

1. richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
2. ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
3. richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
4. ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
5. richiedere la portabilità dei dati;
6. aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
7. opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
8. di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Ing. Stefano Portesi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3 bis D.Lgs. n. 82/2005). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Lgs. n. 39/1993).-

Allegato B1 – persona fisica

Domanda di partecipazione all'asta pubblica per la vendita del LOTTO N. _____

La/Il sottoscritta/o _____,
nata/o a _____ il _____,
residente in _____ via/p.zza _____,
n. _____ CAP _____, codice fiscale _____

CHIEDE

di partecipare all'asta pubblica indetta dal Comune di Levico Terme per la vendita di
_____.

Allega alla presente, in busta chiusa e sigillata, l'offerta economica per la partecipazione all'asta pubblica suddetta.

Ai fini della presente elegge il seguente domicilio:

telefono _____

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 sotto la propria responsabilità e consapevole delle disposizioni di cui all'art. 76 del citato D.P.R. e dell'art. 495 del codice penale, in caso di dichiarazioni mendaci:

1) che nei propri confronti non è stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato, né condanna in esito a sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per un reato comportante la pena accessoria dell'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

2) di avere preso conoscenza e di accettare senza riserve le norme prescritte dal Comune riportate nel bando e di accettare ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile le condizioni di cui al bando;

3) di essere a piena conoscenza dello stato di fatto e di diritto del bene mobile relativo al lotto per cui si partecipa, per informazioni assunte o per conoscenza diretta, esonerando il Comune da ogni responsabilità presente e futura.

Firma dell'offerente

Domanda di partecipazione all'asta pubblica per la vendita del LOTTO N. _____

La/Il sottoscritta/o _____,
nata/o a _____ il _____,
residente in _____ via/p.zza _____,
n. _____ CAP _____, codice fiscale _____

in qualità di _____
dell'impresa/società _____
con sede legale in _____ via/p.zza _____,
n. _____ CAP _____ PARTITA IVA _____

CHIEDE

di partecipare all'asta pubblica indetta dal Comune di Levico Terme per la vendita di _____.

Allega alla presente, in busta chiusa e sigillata, l'offerta economica per la partecipazione all'asta pubblica suddetta.

Ai fini della presente elegge il seguente domicilio:

telefono _____

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 sotto la propria responsabilità e consapevole delle disposizioni di cui all'art. 76 del citato D.P.R. e dell'art. 495 del codice penale, in caso di dichiarazioni mendaci:

1) che nei propri confronti non è stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato, né condanna in esito a sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per un reato comportante la pena accessoria dell'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

2) di avere preso conoscenza e di accettare senza riserve le norme prescritte dal Comune riportate nel bando e di accettare ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile le condizioni di cui al bando;

3) di essere a piena conoscenza dello stato di fatto e di diritto del bene mobile relativo al lotto per cui si partecipa, per informazioni assunte o per conoscenza diretta, esonerando il Comune da ogni responsabilità presente e futura.

3) che l'impresa/società/consorzio/ente non si trova in stato di fallimento, liquidazione o situazioni equivalenti e che non sono pendenti domande di concordato ne di amministrazione controllata

Firma dell'offerente

Allegato: copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante

Allegato C) **Fac-simile di offerta da redarsi in bollo da Euro 16,00**

Oggetto: **Bando di asta pubblica per la vendita del LOTTO N.** _____

La/Il sottoscritta/o _____,

nata/o a _____ il _____,

residente in _____ via/p.zza _____,

n. _____ CAP _____, codice fiscale _____

si impegna irrevocabilmente ad acquistare il bene mobile in oggetto.

Dichiara di non aver presentato direttamente o indirettamente altre offerte riferite alla medesima asta.

OFFRE IL PREZZO DI

Euro _____ (**in cifre**) _____ (**in lettere**) _____

Firma dell'offerente

NB! Inserire l'offerta in una busta chiusa, riportando sull'esterno della stessa la dicitura "OFFERTA ECONOMICA" ed il nominativo del concorrente.