

COMUNE DI LEVICO TERME

Provincia Autonoma di Trento



IN GESTIONE ASSOCIATA CON IL COMUNE DI NOVALEDO

Servizio Amministrativo e Attività Sociali

Levico Terme – Via G. Marconi n. 6



Oggetto: Servizio di composizione e stampa, di norma quadrimestrale, del periodico di informazione comunale denominato “Levico Terme Notizie” – incarico per gli anni dal 2021 al 2024.

Verbale di apertura delle offerte

VERBALE DI GARA TELEMATICA

- CIG: 8659662326 -

Trattativa privata previo confronto concorrenziale ai sensi dell'art. 21 della L.P. 19.7.1990, n. 23 e ss.mm. ed ii..

Rif. Procedura numero: 98267

L'anno **duemilaventuno** il giorno **ventidue** del mese di **marzo** (22.03.2021) alle ore **9:00**, in Comune di Levico Terme (TN) presso l'ufficio del Vicesegretario nella sede comunale di Via Marconi n. 6 in seduta aperta al pubblico - i sotto indicati signori componenti del seggio di gara:

- *dott. Loris Montagna*, Vicesegretario del Comune di Levico Terme;
- *Oriana Matassoni*, dipendente del Comune di Levico Terme;

I Testimoni

- F.to Oriana Matassoni - F.to Luciana Pompermaier -
- F.to Loris Montagna -

Il Presidente della Commissione di gara

- F.to dott. Loris Montagna -

Il verbalizzante
- F.to Luciana Pompermaier -

- *Luciana Pompermaier*, dipendente del Comune di Levico

Terme;

In sala non è presente nessun rappresentante degli operatori economici invitati.

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. **17** dd. **19.04.2004**, esecutiva, è stato approvato il Regolamento comunale del Periodico di Informazione denominato "*Levico Terme Notizie*", successivamente modificato con deliberazione consiliare n. **45** dd. **15.07.2010**, esecutiva ai sensi di legge;
- l'art. 10, comma 2 del vigente Regolamento comunale del periodico di informazione denominato "*Levico Terme Notizie*", il quale dispone che il Comune debba provvedere in ordine all'incarico della relativa composizione e stampa;
- necessita procedere all'affidamento dell'incarico relativo alla stampa e fotocomposizione del periodico di informazione del Comune denominato "*Levico Terme Notizie*" per le uscite, di norma quadriennali, in programma per le annualità dal **2021 al 2024**;
- ai sensi dell'art. 3, comma 1, della L.P. 2/2020 "*Le amministrazioni aggiudicatrici possono procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia prevista, per tale tipologia di affidamento, dall'articolo 1, comma 2,*

lettera a), del decreto-legge n. 76 del 2020" (che è stato convertito in legge 11 settembre 2020 n. 120), cioè di importo inferiore a 75.000 euro per affidamenti di servizi e forniture, di importo inferiore a 150.000 euro in caso di lavori.

- per quanto riguarda servizi e forniture, l'affidamento a trattativa diretta, ammesso ai sensi dell'art. 21, comma 4, della L.P. 23/1990 fino a 47.000 euro, è oggi esperibile per importi fino a 75.000 euro fino alla data del 31.12.2021;
- il significato proprio dell'affidamento diretto, come ambito contrapposto a quello del confronto comparativo necessario fra più offerte, è reso esplicito dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 5/2016, il quale afferma che con riferimento ai contratti di importo inferiore ai 40.000 euro è possibile un "affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- nel caso di specie sopra esposto si tratta di esplicita enunciazione della circostanza che l'affidamento diretto ben può essere svincolato da una valutazione comparativa tra più offerte, che trova coerenza con quanto previsto dall'art 21, comma 4 della l.p. 23 del 1990, secondo cui "qualora l'importo contrattuale non ecceda euro 47.000,00, il contratto può essere concluso mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei";
- l'art. 21, comma 4 della L.P. 23/1990 e ss.mm. ed ii, nonché l'art. 16, comma 4 della L.P. 2/2016, dispongono che è

I Testimoni

- F.to Oriana Matassoni - F.to Luciana Pompermaier -

Il Presidente della Commissione di gara
- F.to dott. Loris Montagna -

Il verbalizzante

- F.to Luciana Pompermaier -

consentito l'affidamento diretto di servizi e forniture mediante affidamento diretto con il criterio del prezzo più basso;

- la deliberazione della Giunta Provinciale n. 307 dd. 13.03.2020 ad oggetto “*Adozione delle linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2*” ed in particolare le linee guida allegate, punto 3.2. “*Il principio di rotazione negli affidamenti diretti di servizi e forniture*”, con il quale viene disposto quanto segue: “Ai fini dell'applicazione del principio di rotazione, nel caso di affidamento diretto di servizi e forniture (contratti di importo non superiore a quello indicato dall'art. 21, c. 4, l.p. 23/90), l'amministrazione aggiudicatrice può affidare al medesimo operatore economico più contratti pubblici aventi ad oggetto la stessa categoria merceologica o la stessa tipologia di prestazione quando, nel corso dell'anno civile (1 gennaio-31 dicembre), la sommatoria dei singoli affidamenti non superi l'importo indicato nell'art. 21, comma 4 della l.p. n. 23/1990 (47000 euro). La stessa categoria merceologica o tipologia di prestazione vengono individuate facendo riferimento alla classificazione indicata nel paragrafo 3.3.”;
- il documento approvato dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) nell'Adunanza del 22 aprile 2020 ad oggetto “*Riconizzazione delle disposizioni acceleratorie e di semplificazione, presenti nel Codice dei Contratti e nell'attuale quadro normativo, al fine di fornire indicazioni alle*

I Testimoni

- F.to Oriana Matassoni - F.to Luciana Pompermaier -

Il Presidente della Commissione di gara

- F.to dott. Loris Montagna -

Il verbalizzante

- F.to Luciana Pompermaier -

stazioni appaltanti per agevolare lo svolgimento delle procedure di affidamento", il quale trattando dei "Termini di presentazione delle domande (in generale) e procedure semplificate per sottosoglia" dispone quanto segue: "Si ricorda, in ogni caso, che per i contratti sottosoglia esistono specifiche e più agevoli modalità di affidamento indicate distintamente nelle varie lettere a- d del comma 2 dell'art. 36 d.lgs. 50/2016";

- A.N.AC. nel proseguo del documento sopra citato dispone che per "Affidamenti di LAVORI/SERVIZI/FORNITURE importo inferiore a 40.000 euro" la procedura prevista è "Affidamento diretto (anche senza previa consultazione di operatori economici)", disponendo altresì che la stipula del contratto "può avvenire mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata ovvero tramite piattaforma telematica in caso di acquisto su mercati elettronici (art. 32, co. 14, d.lgs. 50/2016)" e che "Non si applica il termine dilatorio di standstill 35 giorni per la stipula del contratto (art. 32, co 10, lett. b, d.lgs. 50/2016)";
- ai sensi dell'ultimo periodo del comma 6 del citato art. 36 ter 1 della L.P. 23/1990 e ss.mm. ed ii., per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro, è possibile consultare il mercato senza ricorrere a MEPAT, Mercurio o MEPA, formulando la richiesta di offerta mediante altra modalità, purché garantendo sempre la tracciabilità delle

offerte, come richiesto dall'art. 9 della I.P. 2 del 2016. In tal senso si ritiene necessario ricorrere quanto meno all'utilizzo della PEC. Non sussiste l'obbligo di effettuare un benchmark, al fine di individuare il miglior contraente, nei casi in cui l'affidamento diretto da parte della stazione appaltante abbia luogo mediante adesione a convenzioni o accordi quadro, APAC o CONSIP, le cui condizioni di aggiudicazione sono già formate sulla base di procedure concorrenziali;

- gli elementi utili all'espletamento dell'incarico di composizione e stampa del periodico di informazione comunale *“Levico Terme Notizie”* per gli anni **2021 - 2024** sono i seguenti:

Quantità: 4100 opuscoli di cui circa 4.000 copie per la spedizione postale e le rimanenti da consegnarsi presso la sede comunale.

In aggiunta:

- inoltro al Comune di ogni singolo numero del notiziario **in formato .pdf** per la pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale del Comune (sfogliabile online)
- fornitura di tutti gli articoli non impaginati in formato .pdf

Facciate: 60 (inclusa copertina)

Opzione inclusa : eventuale incremento o decremento di +4 o -4 pagine rispetto alle 60 previste per la singola uscita

Formato chiuso: 210 x 297 mm

Rilegatura: Punto Metallico 2p STD

I Testimoni

- F.to Oriana Matassoni - F.to Luciana Pompermaier -

Il Presidente della Commissione di gara
- F.to dott. Loris Montagna -

Il verbalizzante

- F.to Luciana Pompermaier -

Grammatura: carta 90/100 gmq

Copertina:

Formato: 420 x 297 mm

Carta copertina: Patinata Lucida ecologica certificata FSC 200 gr

Colori copertina: 4 + 4

Tipo copertina: Quartino senza dorso

Interno:

Formato aperto: 420 x 297 mm

Carta interno: Patinata opaca certificata FSC 90 gr

Colori: 4 + 4

Lavorazione Impaginazione: Impaginazione testo e foto

Tempi di fornitura: 15 giorni dalla consegna definitiva dei pezzi.

Lavorazione Generica: copie singole con indirizzi imbustate in carta (opzione preferita) o alternativamente in pellicola riciclabile. Si richiede attenzione all'ambiente per cui necessitano certificazioni od altro utile per attestare l'ecocompatibilità dei materiali utilizzati o delle alternative eventualmente proposte.

Forma del contratto: scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio.

- il corrispettivo complessivo posto a base del sondaggio ammonta ad **€ 42.000,00,-**;
- con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo e Attività Sociali n. **19** (R.G. n. **100**) dd. **09.03.2021**, esecutiva ai sensi di legge, è stata disposta l'attivazione della procedura per l'affidamento dell'incarico di

I Testimoni

Il verbalizzante
- F.to Luciana Pompermaier -

Il Presidente della Commissione di gara
- F.to Orlana Matassoni - F.to Luciana Pompermaier -
- F.to dott. Loris Montagna -

cui al presente verbale per il periodo **2021 - 2024**,
procedendo alla scelta del contraente ai sensi dell'art. 21
della L.P. 19.7.1990, n. 23;

- sulla base dei sopracitati atti, sono stati invitati al confronto concorrenziale con lettera di invito (RdO MePAT n. **98267** dd. **05.03.2021** - i seguenti operatori economici:

Denominazione	Cod. Fiscale	Indirizzo	PEC
PUBLISTAMPA DI CASAGRANDE SILVIO E.C.	00579410226	VIA DOLOMITI 38057 PERGINE VALSUGANA	publistampa@ticertifica.it
GRAFICA PASQUALI SNC	01476250228	VIALE DELL'INDUSTRIA, 9 38057 FORNACE	graficapasquali@pec.it
ID SNC DI ANDREATTÀ LUCA E.C.	02529030229	VIA CLAUDIA AUGUSTA 38056 LEVICO TERME	improntadigitale@pec.it

le modalità della gara erano stabilite nel citato invito.

Tutto ciò premesso,

il *dott. Loris Montagna*, come sopra generalizzato assume la presidenza della gara del presente processo verbale, incarica la *Sig.ra Luciana Pompermaier* della verbalizzazione e dichiara aperta la seduta, precisando che il sondaggio viene effettuato sotto l'osservanza piena ed assoluta delle condizioni contenute nella lettera d'invito e, in quanto compatibile con la stessa, nella documentazione a corredo.

Rilevato che nei termine per la presentazione di richiesta di chiarimento non è pervenuta alcuna istanza.

Il Presidente constata che alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ore **9:00** del giorno **19.03.2021**, risultava pervenuta sulla piattaforma MERCURIO la seguente offerta:

Denominazione	Offerta	Stato	Data/Ora offerta
PUBLISTAMPA DI CASAGRANDE SILVIO E.C.	3000336631	Offerta presentata	12.03.2021 10:55:00

Il Presidente apre i files contenenti la *documentazione amministrativa* classificata nella categoria “*Allegato amministrativo*”, come indicato nella lettera di invito.

Si procede alla lettura ed analisi dei documenti presentati, il Presidente del seggio di gara dà atto che la documentazione amministrativa presentata è completa e regolare ed ammette al proseguo della gara telematica l'unica impresa offerente.

Il Presidente procede quindi all'apertura telematica dei files riguardante la *documentazione economica*, verificando la completezza e regolarità della documentazione ivi contenuta.

Legge quindi ad alta voce il ribasso offerto, indicato in cifre ed in lettere nel modulo d'offerta.

Stante quanto sopra il Presidente prende atto della graduatoria risultante dagli atti di gara e generata da sistema, come segue:

Denominazione	Offerta	Rank	Importo a ribasso	Oneri di sicurezza	Importo a valore	Importo complessivo	Ribasso %
PUBLISTAMPA DI CASAGRANDE SILVIO E C.	3000336632	1	42.000,00		34.440,00	34.440,00	18,00

Il Presidente dichiara definitivamente affidatario del servizio di composizione e stampa del periodico di informazione comunale denominato “*Levico Terme Notizie*” per il periodo 2021 – 2024, in esito al sondaggio informale la **Publistampa di Casagrande Silvio & C.** con sede in Via Dolomini – 38057 –Pergine Valsugana (TN) – C.F. 00579410226, che ha offerto un ribasso percentuale del **18,00%** (diciotto per cento).

L'importo contrattuale viene a determinarsi in **€ 34.440,00-** (Euro trentaquattromilaquattrocentoquaranta/00), oltre ad I.V.A. ai sensi di legge, ovvero per complessivi **€ 42.016,80.-** I.V.A. ai

I Testimoni

- F.to Oriana Matassoni - F.to Luciana Pompermaier -

Il Presidente della Commissione di gara
- F.to dott. Loris Montagna -

Il verbalizzante

- F.to Luciana Pompermaier -

sensi di legge inclusa, nel rispetto, quindi della disponibilità di bilancio.

Il Presidente ricorda che, a norma della lettera d'invito, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto, si procederà alla verifica della regolarità delle dichiarazioni rese dall'Impresa aggiudicataria mediante l'acquisizione della relativa documentazione;

Il Presidente dichiara chiusa la gara ad ore **9:30**.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso.

IL PRESIDENTE

F.to dott. Loris Montagna

I TESTIMONI

F.to Oriana Matassoni

F.to Luciana Pompermaier

IL VERBALIZZANTE

F.to Luciana Pompermaier

.-=oOo=-.

Pubblicato sul profilo di committente il **23.03.2021**

Il Presidente della Commissione di gara
- F.to Oriana Matassoni - F.to Luciana Pompermaier -
- F.to dott. Loris Montagna -

Il verbalizzante
- F.to Luciana Pompermaier -