



COMUNE DI LEVICO TERME

Provincia di Trento

**Regolamento per la disciplina delle agevolazioni
finanziarie straordinarie per il risanamento delle facciate
di immobili nel centro storico del Comune di Levico
Terme.**

**Approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 14 dd. 29.01.2013
(in vigore dal 11.02.2013)**

INDICE

Art. 1 - Oggetto del regolamento

Art. 2 - Interventi ammissibili ai benefici

Art. 3 - Beneficiari

Art. 4- Termini e modalità di presentazione delle domande

Art. 5 - Formazione graduatoria

Art. 6 - Concessione e quantificazione dei contributi

Art. 7 - Liquidazione dei contributi

Art. 1

Oggetto del regolamento

1. Il presente regolamento si propone l'obiettivo di incentivare , mediante l'erogazione ai proprietari, di contributi a fondo perduto, gli interventi di riqualificazione e di recupero delle facciate esterne degli edifici del centro storico di Levico, allo scopo di favorire il recupero del patrimonio edilizio esistente e di valorizzare l'immagine e gli aspetti architettonici del centro storico così come individuato dal P.R.G. e P.G.T.I.S.. La Giunta Comunale è pertanto autorizzata a concedere i suddetti contributi, nei limiti di disponibilità dell'apposito stanziamento previsto in bilancio e con le modalità di seguito indicate.

Art. 2

Interventi ammissibili ai benefici

1. Sono ammissibili ai benefici previsti dal presente regolamento le spese occorrenti per i seguenti interventi sulle facciate prospicienti gli spazi pubblici o da questi ben visibili:
 - a. rifacimento o consolidamento degli intonaci esterni;
 - b. tinteggiatura delle facciate, gronde , ante oscuranti e parapetti dei poggiali ;

Art.3

Beneficiari

1. Possono beneficiare dei contributi previsti dal presente regolamento, i proprietari degli edifici situati nel centro storico, con la sola esclusione degli edifici pubblici, così come individuati dal Piano Regolatore Generale, prospicienti gli spazi pubblici o da questi ben visibili, purché l'intervento riguardi almeno una intera facciata, o che comunque interessi una porzione di edificio chiaramente individuabile come facciata intera (da terra a cielo).
2. I contributi di cui al presente regolamento sono alternativi e comunque non cumulabili con le agevolazioni finanziarie previste da altri enti.

Art. 4

Termini e modalità di presentazione delle domande

1. Le domande per l'accesso ai benefici previsti dal presente regolamento sono presentate al Comune di Levico entro il 31 marzo di ogni anno e comunque prima dell'inizio dei lavori, da parte dei soggetti di cui al precedente articolo 3. Le domande inoltrate dopo la scadenza sono inammissibili per l'anno in corso ma saranno ritenute valide per l'anno successivo.

Le medesime sono prodotte con l'osservanza della vigente disciplina sull'imposta di bollo.

2. La domanda dovrà essere presentata utilizzando il modello allegato al presente regolamento:
3. La mancata presentazione anche di un solo documento previsto dal modello di cui al precedente comma 2, comporta l'inammissibilità della domanda.

Art. 5

Formazione graduatoria

1. La graduatoria dei beneficiari è approvata con deliberazione della Giunta Comunale entro il 31 maggio di ogni anno e contiene le informazioni circa la posizione in graduatoria, il punteggio ottenuto e la spesa massima ammissibile a contributo.
2. La graduatoria è redatta tenendo conto dei seguenti elementi , ad ognuno dei quali va attribuita pari importanza:
 - centralità dell'edificio rispetto alla zona cui è limitata la concessione dei contributi (si considera come punto centrale per il centro storico di Levico l'asse Via Marconi, Via Regia, Via Dante Alighieri e per il centro storico della frazione Selva, l'asse Via Bernardo Clesio e Via Adolfo Cetto (max punti 15);
 - importanza dell'edificio, determinata con riguardo alle dimensioni (max punti 15);
 - importanza dell'edificio, determinata con riguardo al valore storico-architettonico e alla categoria d'intervento (max punti 15);
 - contiguità dell'edificio ad altri edifici che hanno fatto stessa domanda di contributo, stato di degrado della facciata e importanza della Via o Piazza sulla quale è prospiciente (max punti 15);
 - A parità di punteggio si dà preferenza all'ordine di presentazione delle domande.

Art. 6

Concessione e quantificazione dei contributi

1. I benefici per le spese ammesse consistono in contributi in conto capitale.
2. La misura di detti contributi è stabilita, nei limiti dello stanziamento di bilancio
3. Il contributo a fondo perduto è pari al 40% della spesa ritenuta ammissibile, con un massimo di euro 4.000,00 (diconsi Euro quattromila/00) per superficie di facciata fino a mq 200, euro 4.500,00 (diconsi quattromilacinquecento/00) per superficie di facciata maggiore di mq. 200 e minore di mq 500, euro 5.000,00 (diconsi cinquemila/00) per superficie di facciata superiore a mq. 500.
4. La misura del contributo è determinata come segue:
 - a) **rifacimento e consolidamento intonaci esterni € 15 mq (misura vuoto per pieno).**
 - b) **tinteggiatura delle facciate, gronde, ante oscuranti e parapetti poggiosi € 10,00 mq (misura vuoto per pieno) .**

Qualora l'intervento di cui si richiede il contributo preveda entrambe le tipologie previste alla lettera a e alla lettera b, la misura del contributo(€/ mq) è ottenuta dalla somma dei singoli importi.
5. I soggetti ammessi a contributo presentano entro 90 giorni dall'avvenuta comunicazione di ammissione al finanziamento, gli estremi del provvedimento autorizzativo specifico per la tipologia di intervento ammesso a finanziamento e predisposto in base a quanto previsto dalla L.P. 4 marzo 2008 n° 1 e s.m.. Tale termine potrà essere eventualmente prorogato a seguito di presentazione di istanza motivata. Il mancato ottenimento del provvedimento autorizzativo entro il termine stabilito, comporta la revoca dell'ammissione a contributo; i fondi resisi disponibili a seguito di tale revoca, possono essere utilizzati per la concessione di contributi per ulteriori interventi inseriti nella graduatoria già approvata.
6. **I lavori dovranno essere ultimati entro il 31 luglio dell'anno successivo a quella di concessione del contributo.**
7. **Per i lavori oggetto di contributo a norma del seguente regolamento è previsto dove ne ricorrano le condizioni, l'esenzione dal pagamento della tassa di occupazione del suolo pubblico, per un periodo temporale massimo di 30 gg.**

Gli importi previsti al punto 4 lettera a e lettera b potranno essere modificati con deliberazione della Giunta Comunale in misura pari alle variazioni del costo medio di costruzione per l'edilizia residenziale aggiornato con provvedimento della Giunta Provinciale

Art. 7

Liquidazione dei contributi

1. La liquidazione del contributo è disposta con atto del Responsabile del Servizio competente, in unica rata, previa specifica richiesta del beneficiario e dopo la comunicazione di "fine lavori" da parte del richiedente e previo accertamento in ordine ai seguenti elementi:
 - a) la permanenza dei requisiti oggettivi e soggettivi determinati nel presente regolamento;
 - b) la spesa sostenuta per l'intervento ammesso, il cui accertamento avviene attraverso la presentazione di idonea documentazione fiscale da parte del richiedente con la chiara e precisa descrizione delle opere eseguite, a copertura per almeno il 70% della spesa ammessa;
 - c) la conformità dell'intervento al provvedimento autorizzativo e ad eventuali varianti autorizzate.
2. Nel caso in cui la spesa effettivamente dimostrata sia inferiore alla spesa ammessa, il contributo è ridotto in maniera proporzionale.
3. Non è ammesso alcun contributo per interventi eseguiti prima della presentazione della domanda.

Allegati: Modello richiesta di contributo.

Modello allegato A) integrativo richiedenti contributo

Modello allegato B) istruttoria domande

COMUNE DI LEVICO TERME

Servizio Tecnico – Ufficio Urbanistica
Prot. n.

Spett.le
COMUNE DI LEVICO TERME
UFFICIO URBANISTICA E EDILIZIA
Via G. Sluca de Matteoni n° 2
38056 – LEVICO TERME (TN)

OGGETTO: Richiesta contributo per la sistemazione delle facciate. ANNO

- DATI RELATIVI ALL'IMMOBILE INTERESSATO AL CONTRIBUTO:

C.C. LEVICO TERME Via/Piazza/Loc.n.
p.ed. p.m. sub.
Adibito ad uso.....

- PERSONA FISICA: (in caso di comproprietà dovrà essere compilato l'allegato A per ogni titolare del diritto reale a pena di esclusione)

Il/la sottoscritto/a
Nato a il
Codice Fiscale/Partita I.V.A. nr.
residente in Via/Piazzan.
in qualità di (1)
recapito telefonico

- PERSONA GIURIDICA: (in caso di comproprietà dovrà essere compilato l'allegato A per ogni titolare del diritto reale a pena di esclusione)

Ditta
con sede in Via/Piazzan.
Codice Fiscale/Partita I.V.A. n.
Legalmente Rappresentata da.....
nella sua qualità di(1)
recapito telefonico

Visto il regolamento comunale per la concessione di contributi per la sistemazione e la tinteggiatura di facciate di edifici siti nel centro storico di Levico, approvato con delibera consiliare nr. dd

CHIEDE

la concessione del contributo previsto dal Regolamento di cui sopra per:

- | |
|--|
| (1) rifacimento o consolidamento degli intonaci esterni |
| (2) tinteggiatura delle facciate, delle gronde, ante oscuranti e dei parapetti dei poggiali. |

L'intervento per il quale viene richiesto il contributo interesserà le seguenti facciate:

	Larghezza (m)	Altezza (m)	Superficie (mq)
FACCIATA NORD			
FACCIATA EST			
FACCIATA SUD			
FACCIATA OVEST			
		TOTALE SUP.	

A tal fine dichiara, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

- che per l'esecuzione dell'intervento di cui sopra non sono stati ottenuti contributi da parte di altri Enti, né sono pendenti richieste di concessione di altri benefici, ed inoltre che per tale lavorazioni non verranno richieste agevolazioni o benefici economici ad altri enti;
- **di essere/non essere** (2) già in possesso del titolo abilitativo previsto dalla L.P. 4 marzo 2008 n°1 per l'esecuzione dei lavori di sola tinteggiatura e/o rifacimento intonaco previsti nell'allegato preventivo di spesa, avente i seguenti estremi: conc. edilizia/DIA/Comunicazione di data _____ prot. num. _____, rilasciata a nome di _____;
- **di non aver eseguito** i lavori alla data di presentazione della domanda;
- di essere **proprietario/comproprietario** (2) della/e particella/e edificale/i sopra riportata/e per la quale si richiede il presente contributo;
- di nominare come referente al quale verranno indirizzate le successive comunicazioni e liquidato il contributo eventualmente concesso il Signor/a:

Cognome e nome: _____
Via _____
Comune (CAP _____) _____ prov. (_____)
Tel.: _____

_____, li _____

In fede

- Note (1): Indicare il diritto reale (proprietario-comproprietario-usufruttuario)
(2): Cancellare il caso che non interessa

IMPORTO CONTRIBUTO PER L'ANNO

rifacimento o consolidamento degli intonaci esterni 15,00 €/mq

tinteggiatura delle facciate, delle gronde, ante oscuranti e dei parapetti dei poggiali 10 €/mq

Allegati:

- ✓ estratto mappa;
- ✓ estratto tavolare aggiornato dell'immobile (o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la proprietà) e piano divisorio materiale nel caso in cui l'edificio sia diviso in più porzioni;
- ✓ relazione tecnica che descriva dettagliatamente i criteri d'intervento, i materiali, i colori e gli elementi costruttivi presenti e previsti;
- ✓ i tempi di attuazione dell'intervento
- ✓ documentazione fotografica;
- ✓ preventivo di spesa (non necessario in caso di sola tinteggiatura degli intonaci);
- ✓ allegato A debitamente compilato e sottoscritto in caso di comproprietà dell'edificio da parte di tutti i proprietari a pena di esclusione;
- ✓ fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità;
- ✓ Informativa sulla privacy debitamente controfirmata.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Desidero informarLa che il decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", prevede la tutela della riservatezza dei dati personali relativi a persone o altri soggetti. I dati personali sono raccolti dal Servizio Tecnico esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Finalità del trattamento dei dati

Il trattamento a cui saranno sottoposti i dati personali richiesti o acquisiti ha la finalità del migliore esercizio dell'attività amministrativa istituzionale del Comune e in particolare dei procedimenti del Servizio Tecnico.

Modalità del trattamento

Il trattamento avviene secondo le seguenti modalità: mediante la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati dell'interessato. I dati possono essere richiesti a banche dati, ad Enti preposti all'applicazione di leggi ed alla riscossione di contributi e tributi di ogni natura. I dati vengono trattati con sistemi informatici (gestione dei dati mediante utilizzo di strumenti informatici) e manuali (raccolta, registrazione, conservazione, utilizzo dei documenti mediante fascicoli, schede, raccoglitori e archivi) attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e nel rispetto dei limiti e delle condizioni posti dall'art. 11, del D.Lgs. 196/2003 ivi inclusa la comunicazione nei confronti dei soggetti successivamente indicati.

Il conferimento dei dati personali relativi al trattamento in parola ha natura obbligatoria.

L'eventuale, parziale, o totale, rifiuto di fornire i dati comporterà la mancata osservanza di obblighi di legge e impedire la conclusione del procedimento.

I dati personali relativi al trattamento in questione potranno essere comunicati :

- alle pubbliche amministrazioni, per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti;
- agli organi fiscali allo scopo di utilizzarli per i fini previsti dalla legge;
- in risposta a specifiche richieste cui il Comune riterrà opportuno comunicare i dati allo scopo di utilizzarli per i fini previsti dalla legge;

I dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati del Servizio Tecnico.

All'interessato dal trattamento in esame è riconosciuto l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7, D.lgs. 196/2003, di cui si riporta di seguito il testo integrale.

Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti (art. 7 del D.lgs. 196/2003):

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Il titolare del trattamento dei dati:

COMUNE DI LEVICO

Responsabile del trattamento dei dati:

Il Funzionario Responsabile del Servizio Tecnico

Il Responsabile designato per l'esercizio dei diritti dell'interessato è Il Segretario Comunale

F.to

Il Funzionario Responsabile

ALLEGATO A

INTEGRATIVO NOMINATIVO RICHIEDENTI CONTRIBUTO SISTEMAZIONE FACCIATE ANNO

- PERSONA FISICA – PERSONA GIURIDICA (2) :

Il/la sottoscritto/a

Nato a il

Codice Fiscale/Partita I.V.A. nr.

residente in Via/Piazza n.

in qualità di (1)

recapito telefonico

A tal fine dichiara, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

- che per l'esecuzione dell'intervento di cui sopra non sono stati ottenuti contributi da parte di altri Enti, né sono pendenti richieste di concessione di altri benefici, ed inoltre che per tale lavorazioni non verranno richieste agevolazioni o benefici economici ad altri enti;
- **di essere/non essere** (2) già in possesso del prescritto titolo abilitativo per l'esecuzione dei lavori di sola tinteggiatura e/o rifacimento intonaco previsti nell'allegato preventivo di spesa, avente i seguenti estremi: conc. edilizia/DIA/Comunicazione _____ di data _____ prot. num. _____, rilasciata a nome di _____;
- **di non aver eseguito** i lavori alla data di presentazione della domanda;
- di essere **proprietario/comproprietario** (2) della/e particella/e edificale/i sopra riportata/e per la quale si richiede il presente contributo;
- di nominare come referente al quale verranno indirizzate le successive comunicazioni e liquidato il contributo eventualmente concesso il Signor/a:

Cognome e nome: _____
Via _____
Comune (CAP. _____) _____ prov. (_____)
Tel.: _____

_____, li _____

In fede

Allegati:

- ✓ fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità;
- ✓ Informativa sulla privacy debitamente controfirmata.

Note (1) Indicare il diritto reale (proprietario-comproprietario-usufruttuario).
(2) Cancellare il caso che non interessa

ALLEGATO B

COMUNE DI LEVICO TERME

TINTEGGIATURA E SISTEMAZIONE DI FACCIATE DI EDIFICI SITI NEI CENTRI STORICI DI LEVICO TERME.

RICHIEDENTE _____

P.ED. INTERESSATE _____

SITA IN VIA/LOC. _____

EDIFICIO ISOLATO/CENTRO _____

DOMANDA PRESENTATA IN DATA _____ PROT. N° _____

RAPPORTO CON P.G.T.I.S.

CATEGORIA D' INTERVENTO RESTAURO

RISANAMENTO

RISTRUTTURAZIONE

RAPPORTO CON REGOLAMENTO CONSILIARE

	SI	NO
ART.2 1) L'EDIFICIO E' ALL'INTERNO DEL PERIMETRO INDIVIDUATO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) L'EDIFICIO RIENTRA NELLA CLASSIFICAZIONE ISOLATO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ART.3 1) L'INTERVENTO RIGUARDA ALMENO UNA FACCIATA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) LE FACCIATE PROSPETTANO SU SPAZI PUBBLICI O SONO BEN VISIBILI DA QUESTI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ART.4 1) L' INTERVENTO RIGUARDA LA SOLA TINTEGGIATURA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

SE DELLA FACCIATA/E NORD SUD EST OVEST TUTTE

PROSPETTANTE/I SU _____

2) **OLTRE ALLA TINTEGGIATURA SONO RICHIESTI ALTRI LAVORI**
PIU' CONSISTENTI SULLA/E FACCIATA/E

SE DELLA FACCIATA/E NORD SUD EST OVEST TUTTE

PROSPETTANTE/I SU _____

ELEMENTI RISULTANTI DALLA DOMANDA

INTERVENTO DI SOLA TINTEGGIATURA:

SUPERFICIE DELLA/E FACCIATA/E

mq _____

INTERVENTI PIU' CONSISTENTI:

SUPERFICIE DELLA/E FACCIATA/E

mq _____

TOTALE SPESA RISULTANTE DAL PREVENTIVO ALLEGATO

€ _____

€/mq _____

ELEMENTI RISULTANTI DALL' ISTRUTTORIA

SUPERFICIE AMMESSA A CONTRIBUTO

mq _____

SPESA AMMISSIBILE

€ _____

COSTO UNITARIO

€/mq _____

PUNTEGGIO PER GRADUATORIA

ART.5 1. POSIZIONE DI CENTRALITA' RISPETTO

ALL'AREA DELIMITATA (max punti 15)

PUNTI _____

TOTALE PARZIALE

PUNTI _____

2. a) L' EDIFICIO E' RILEVANTE PER DIMENSIONI

SUPERFICIE 0 _ 200 mq

PUNTI 5

SUPERFICIE 200 _ 500 mq

PUNTI 10

SUPERFICIE >500 mq

PUNTI 15

b) PER INTERESSE STORICO - ARTISTICO

CATEGORIA D' INTERVENTO (P.G.T.I.S.)

RISTRUTTURAZIONE

PUNTI 5

RISANAMENTO

PUNTI 10

RESTAURO

PUNTI 15

TOTALE PARZIALE

PUNTI _____

3. a) LA/E FACCIATA/E SI TROVANO IN CONDIZIONI DI DEGRADO (MAX PUNTI 5) PUNTI _____

b) IMPORTANZA DELLA VIA O PIAZZA SU CUI E' PROSPICIENTE (MAX PUNTI 5) PUNTI _____

c) CONTIGUITÀ DELLA FACCIATA (MAX PUNTI 5) PUNTI _____

TOTALE PARZIALE

PUNTI _____

TOTALE PUNTI ISTRUTTORIA

PUNTI _____

SCHEDA DI RILEVAZIONE

MISURAZIONE FACCIATE ESEGUITA CON STRUMENTO LASER DISTO CLASSIC A LEICA IN DATA _____

I COMMISSARI: _____

PROSPETTO	LARGHEZZA [m]	ALTEZZA [m]	SUPERFICIE [mq]	NOTE
PROSPETTO NORD				
PROSPETTO SUD				
PROSPETTO OVEST				
PROSPETTO EST				
TOTALE SUPERFICIE			mq	

SOMMARIO CONTRIBUTO

PUNTEGGIO ISTRUTTORIA

PUNTI _____

TOTALE PUNTI ISTRUTTORIA

PUNTI _____

SUPERFICIE AMMESSA AL CONTRIBUTO

mq _____

IMPORTO €/mq

€/mq _____

IMPORTO TOTALE CONTRIBUTO

€ _____

I COMMISSARI:

LEVICO TERME, _____

