



COMUNE DI
LEVICO TERME
SERVIZIO TECNICO
UFFICIO EDILIZIA PRIVATA



Via G. Sluca de Matteoni, 2
38056 Levico Terme (TN)
Tel. 0461.710250 – Fax 0461.710261
e-mail: ediliziaprivata@comune.levico-terme.tn.it
e-mail PEC: comunelevicotermes@cert.legalmail.it

SPAZIO RISERVATO AL PROTOCOLLO

**DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE ALLO
SCARICO DEGLI INSEDIAMENTI INDUSTRIALI**
(Testo Unico delle leggi provinciali in materia di tutela dell'ambiente dagli inquinamenti, approvato con D.P.G.P.
26 gennaio 1987, n.1-41/Legisl. Articolo 23)



Il/la sottoscritto/a _____
 codice fiscale / P.IVA _____ C.A.P. _____
 residente in _____
 via/loc. _____ n. _____
 numero telefonico _____ email _____

in qualità di (*barrare la casella interessata*)

titolare
 legale rappresentante
 Altro (da specificare): _____
 della _____ società/ditta individuale (denominazione/ragione sociale)
 codice fiscale / P.IVA _____ con sede legale nel Comune di _____
 via/piazza _____ n. _____
 p.ed/p.f. _____ C.C. Levico

CHIEDE

ai sensi dell'art. 23 del del Testo Unico delle leggi provinciali in materia di tutela dell'ambiente dagli inquinamenti,

il rilascio dell'autorizzazione
 il rilascio dell'autorizzazione
 rilasciata con prot. n. _____ di data _____ in scadenza il _____

ad immettere le acque di scarico dell'insediamento industriale in:

fognatura comunale nera
 fognatura comunale mista
 fognatura comunale bianca
 suolo/sottosuolo
 Altro (da specificare) _____

Per il provvedimento di autorizzazione si richiede:

copia semplice (in carta libera)

copia conforme (in carta legale mediante applicazione di una marca da bollo ogni quattro pagine)

Le marche da bollo potranno essere consegnate a mano al momento del ritiro della copia, oppure inviare per posta.

Non potranno essere accettati valori bollati prima dell'approvazione dell'atto.

Presentazione della dichiarazione di successione presso l'Agenzia delle Entrate a seguito del decesso del

Sig./Sig.ra _____, specificando quale ultima residenza del/la

defunto/a: via/loc. _____ n. _____

Comune di _____ C.A.P. _____

altri usi (compravendita, donazione, ecc.)

P.f.	_____
P.f.	_____
P.ed.	_____
P.ed.	_____

ALLEGA ALLA PRESENTE:

segue >>>

- N. 1 marca da bollo da € 16,00 per il certificato, oltre a quella applicata alla presente istanza;
- Diritti di segreteria (€ 10,00 fino a 5 particelle o per superficie complessiva delle particelle minore di 10.000 mq; € 20,00 oltre 5 particelle o per superficie complessiva maggiore di 10.000 mq);
- Fotocopia del Tipo di frazionamento regolarmente vistato dall'Ufficio del Catasto (solo per particelle non ancora inserite in mappa).

Persona autorizzata a ritirare il certificato: _____

Luogo e data _____

IL/I RICHIEDENTE/I

(firma)

AVVERTENZE NEL CASO DI RICHIESTA AI FINI DELLA PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DI SUCCESSIONE:

A seguito dell'entrata in vigore dell'art. 15 della L. n. 183/2011 non è più possibile presentare il certificato di destinazione urbanistica agli organi della Pubblica Amministrazione **ed è possibile sostituire il certificato medesimo con una dichiarazione sostitutiva**. Di conseguenza, qualora si richieda comunque la formazione di un certificato di destinazione urbanistica, va applicata l'imposta di bollo.

(Solo qualora il Comune aderisca all'iniziativa: Copia del certificato di destinazione urbanistica verrà trasmesso attraverso posta elettronica certificata dal Comune all'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate territorialmente competente).

Informativa sulla Privacy ai sensi del D.Lgs. 196/2003:

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, che:

- a. il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni / richieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;
- b. il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
- c. il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi;
- d. in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri Enti competenti;
- e. il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati;
- f. titolare della banca dati è il Comune di Levico Terme; responsabili del trattamento dei dati è il funzionario del Servizio interessato.